

# Obtention d'une offre



# Mandant

Société

Contact

Email

Téléphone

Mobile

Lieu

Date de la requête

## Programme [{\$=OPPO.NAME}]

Date d'arrivée  
Nombre d'invité  
Nombre de staff  
Nombre de pax

Date de départ  
Nombre de jours  
Nombre de nuits  
Saison  
Hébergement  
Lieu



## **Gestion événementielle par Swiss-Discovery**

Notre approche et notre conceptualisation d'événements est basée sur une expérience de plus de 25 ans.

Chaque événement est unique et requiert la plus grande attention afin que l'image de votre marque et de votre entreprise soit valorisée.

Nous adaptons la gestion de votre événement selon vos besoins.

Nos prestations

- Conceptualisation de votre événement
- Gestion administrative
- Accueil de vos clients
- Gestion des transports
- Gestion de l'hébergement
- Gestion food & beverage
- Gestion des activités de loisirs, sportives ou culturelles
- Gestion du staff



## Conception événementielle

### 1.- Phase d'analyse

- Compréhension de vos besoins
- Compréhension de vos objectifs
- Evaluation sommaire de destinations
- Evaluation sommaire des activités
- Evaluation budgétaire
- Présentation des modalités de collaboration
- Offre de partenariat de base

La phase d'analyse est sommaire et vous donne une vue budgétaire succincte des activités et prestations possibles demandées par vos soins.

Nous vous rendons attentif au fait que plusieurs paramètres influent dans une évaluation

- La destination choisie
- La période de venue ainsi que les jours de semaines
- Le nombre de participants

La validité de ce document est de 5 jours, soit pour le \_\_\_\_\_



## Votre demande

(exemple)

Date Du jeudi 15/03 soir au dimanche 18/03 soir  
Ou du jeudi 22/03 soir au dimanche 25/03 soir

Nbre de participants +/-110 PERSONNES

Lieux au Choix Suisse, France, Autriche, Italie  
Vols faciles et proches des pistes si possible  
Moins de 3 heures aéroport

Programme Le matin Meetings  
L'après-midi Ski ou programme alternatif  
Soirée Repas & party

Transfert selon les infos

Hébergement Chambre double  
Chambres single  
Répartition hommes (84) & femmes (20)

Food & beverage Pension complète

Salle de réunion 8 salles de réunion pour les meetings du matin  
avec pause café

Activités Ski 82 personnes  
inclus la location des ski,  
l'abonnement de ski  
Professeurs de ski

Activités	annexes (en 2017 = 22 personnes budget +/- 200€/pers) Patinage Parapente Raquettes à neige Spa & wellness
Encadrement	On a besoin que la mission soit encadrée par une équipe pour accueillir, guider, informer ( groupe whatsapp)
Budget	1200€ par personne/jour
Remarques	Important à faire, vu le timing et le nombre, avoir les informations sur les lieux, et l'hébergement (+ meeting rooms).



## Budget sommaire

Catégorie	S/catégorie	Produits	Nbre pax	nuits/jours <#repeat>
-----------	-------------	----------	----------	--------------------------

L'offre est basée sur le nombre de personne [=OPPO.F\_NB\_GUEST]

Nous vous rendons attentif au fait que plusieurs paramètres influent dans une évaluation :

La destination choisie - La période de venue ainsi que les jours de semaine - Le nombre de participants

Prix par personne CHF.

Prix du package CHF.

Banque Raiffeisen Sion - Cpte Swiss-Discovery Experient & Event jjrey sàrl - 1950 Sion / Valais

Code de banque 80572 - IBAN : CH08 8057 2000 0098 1865 4 /CHF BIC/Swift : RAIFCH22

Avec nos remerciements pour la confiance témoignée

Signature & date de l'approbation

---

## Obtention d'une offre détaillée

Si l'évaluation présentée correspond à vos attentes ou si vous désirez des modifications

- a.- Veuillez cocher les activités ou prestations qui vous conviennent
- b.- Signez et retournez le document
- c.- L'offre détaillée des activités, des hébergements vous parviendra dès que nous aurons perçu les émoluments d'offres le montant de CHF (5%) de la valeur de notre offre sur notre compte bancaire.  
Banque Raiffeisen Sion - Cpte Swiss-Discovery Experient & Event jjrey sàrl - 1950 Sion / Valais  
Code de banque 80572  
IBAN : CH08 8057 2000 0098 1865 4 /CHF  
BIC/Swift : RAIFCH22

Les émoluments versés couvrent nos frais de recherches et ne sont pas remboursables.

En cas de contrat ferme, les émoluments feront partie des frais d'agence lié au contrat.



## Nos tâches en cas de signatures de contrat

### Phase de recherches et reconnaissances

- Recherche de sites
- Recherche des prestataires
- Hébergement
- Food & Beverage
- Transport
- Activités
- Matériel
- Staff
- Elaboration d'une planification générale
- Mise en œuvre de l'offre

### Phase de préparation de l'événement

- Confirmation et réservation
- Hébergement
- Food & Beverage
- Transport
- Activités
- Matériel
- Staff
- Planification détaillée

### Phase événementielle

- Gestion
- Coordination
- Réalisation

### Phase post-événementielle

- Facturation
- Analyse

